

Die BÖAG Börsen AG ist Trägerin der maklergestützten Börsen in Düsseldorf, Hamburg und Hannover sowie der elektronischen Handelsplattformen European Investor Exchange, LS Exchange und Quotrix. Zusammen verfügen die drei Börsenplätze einschließlich ihrer Handelsplattformen über mehr als 50.000 Listings von Wertpapieren (Aktien, offene Fonds/ETFs, Anleihen, Genussscheine sowie Zertifikate/ETCs). Zu den Handelsteilnehmern zählen eine große Zahl inländischer Kreditinstitute und Finanzdienstleistungsunternehmen. Mit der Fondsbörse Deutschland betreibt die BÖAG Börsen AG zudem einen Initiatoren-unabhängigen Marktplatz für geschlossene Fonds. Weiterhin engagiert sie sich als Initiator verschiedener Indizes im Bereich der nachhaltigen Geldanlage. Über verschiedene Beteiligungen an Wertpapierhandelsbanken und Technologiepartnern ist die BÖAG Börsen AG im deutschen Kapitalmarkt breit vernetzt.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für den Standort Hannover in Voll- oder Teilzeit eine Besetzung als:

Mitarbeiter*in (m/w/d) Rechnungswesen

Ihre Rolle in unserem Team:

- Mitarbeit bei der Erstellung von Jahres- und Konzernabschlüssen nach HGB und RechKredV inkl. Anhang und Lagebericht, Durchführung und Aufbereitung von Konsolidierungsprozessen sowie Intercompany-Abstimmungen
- Sie betreiben eigenständig die laufende Buchhaltung inklusive der Abrechnung unserer Handelssysteme
- Erstellung und Aufbereitung statistischer Auswertungen und Übersichten
- Sie stehen Wirtschaftsprüfern und Steuerberatern, inländischen Tochtergesellschaften und internen Abteilungen als Ansprechpartner*in zur Verfügung
- Sie nehmen am kontinuierlichen Verbesserungsprozess der internen Abläufe teil (insbesondere Digitalisierung und Prozessmanagement)
- Sie sind offen für die Mitarbeit an fach- und handelsplatzübergreifenden Projekten

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (vorzugsweise Bilanzbuchhalter*in / Steuerfachangestellte*r), betriebswirtschaftliches Studium oder eine vergleichbare Qualifikation
- Fundierte Fachkenntnisse im Bereich Rechnungswesen (idealerweise HGB und RechKredV)
- Ausgeprägte Zahlenaffinität sowie analytisches Denkvermögen
- Selbständige, präzise und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Schnelle Auffassungsgabe, Belastbarkeit, Flexibilität und Teamfähigkeit
- Erfahrung mit DATEV und MS Office Produkten (insbesondere Excel) wünschenswert

Wir bieten:

- Selbständiges Arbeiten und Raum für Eigenverantwortung
- Moderner Arbeitsplatz in zentraler Innenstadtlage von Hannover
- Flexible Arbeitszeiten – nach Einarbeitung auch teilweise remote möglich – bei 30 Tagen Urlaub
- Ein der Qualifikation und relevanter Berufserfahrung entsprechendes Jahresbruttogehalt
- Individuelles Schulungsangebot zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung

Ihr Kontakt:

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen ausschließlich per E-Mail unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie des frühestmöglichen Eintrittstermins an:

Hendrik Janssen

karriere@boersenag.de

BÖAG Börsen AG
Börse Hannover
An der Börse 2
30159 Hannover

www.boersenag.de